



Iktatószám: klik202803016/00469-1/2025.

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat
Nyírbátori Tagintézménye

4300 Nyírbátor, Báthori utca 20.

42/281-883

bator.szakszolgalat@gmail.com

Tanév végi beszámoló

2024/2025-ös tanév

Készítette: *Kissné Almási Krisztina*
tagintézmény - igazgató



Nyírbátor, 2025. június 24.



Tartalomjegyzék

1. Bevezető.....	4
2. Pedagógiai folyamatok.....	5
2.1 Beszámoló az éves munkaterv által meghatározott feladatok megvalósításáról.....	5
2.2 Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményei, megállapításai.....	5
2.3 Belső ellenőrzés eredményei, megállapításai	5
2.4 A tanév során módosított, elkészített dokumentumok.....	8
3. Az intézmény külső kapcsolatai.....	8
3.1 Az intézmény külső partnereivel való kapcsolat	8
3.2 Médiaszereplés a 2024/25-ös tanévben	9
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	10
4.1 Szakmai munkakapcsolatok – munkacsoportok tevékenysége	10
4.2 Belső tudásmegosztás	10
4.3 Ellátás nélküli munkanapok eseményei	12
5. A pedagógiai munka feltételei	13
5.1 Infrastrukturális feltételek	13
5.2 Tárgyi feltételek	13
5.3 Személyi feltételek.....	13
5.4 Szervezeti feltételek.....	14
6. Eredmények szakterületi ellátásra vonatkozóan	15
6.1 Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, gondozás:	15
6.2 Járási szakértői bizottsági tevékenység	15
6.3 Logopédiai ellátás	16



6.4	<i>Nevelési tanácsadás</i>	17
6.5	<i>Tehetségazonosítás-, és gondozás</i>	18
6.6	<i>Gyógytestnevelés</i>	18
7.	Egyéb elvégzett feladatok.....	19
8.	Előzetes tantárgyfelosztás	19
9.	Vezetői összefoglaló	21
10.	Összegzés	22
11.	Melléklet: Intézményi önértékelési terv	



1. Bevezető

A 2024/25-ös tanévben több személyi változás is történt a tagintézményben. Az előző tanév végén távozott főállású gyógytestnevelőnk és egy logopédusunk megüresedett helyét nem sikerült betölteni. Sajnos ugyanígy a meghirdetett két pszichológus álláshelyre sem volt pályázó, így az új tanévet 11 aktív szakemberrel kezdtük. Két óraadó gyógytestnevelőnkhez csatlakozott 2025 márciusától egy végzős gyógytestnevelő hallgató heti 10 órában. Szintén márciustól heti 4 órában egy pszichológus segíti a munkánkat. A tanév során kiesett a munkából két gyógypedagógus: Szarka Éva márciustól elkezdte a felmentési idejét tölteni, augusztus 31-től nyugdíjazását kérte, de fél állásban szeretne visszajönni szeptembertől. Dr. Magyarné Soltész Tünde anyai örömök elé néz, február óta nem dolgozik.

A tanév legfőbb eredménye az ellátott gyermekek, tanulók létszámának szinten tartása volt, a csökkenő szakember létszám függvényében.

Még mindig nagy problémát jelent a szakértői bizottsági területen a beérkező vizsgálati kérelmek nagy száma. A törvényi határidőknek nehezen tudunk eleget tenni, jelenleg is van várólistánk, ezt a tanév zárása után és a nyári hónapok során igyekszünk majd csökkenteni. A vizsgálaton nem megjelenő gyerekek száma észrevehetően csökkent, amiben nagy szerepe van a családgondozókkal kiépített jó együttműködésnek. Ugyanilyen probléma a korai fejlesztésre jelentkezők nagy száma. A szakemberek véleménye szerint a gyermekrehabilitációs szakrendelésről hozzánk irányított gyerekek egy része nem mutat olyan súlyos elmaradást, ami a korai gondozásba vételt igazolná. Így van olyan eset, amikor csak tanácsadás, nyomonkövetés történik. (Ebből eredően sajnos 1-2 esetben volt is nézeteltérésünk a doktornővel, aki nem érti, miért nem veszünk fel minden gyereket, akit ő hozzánk küld.)

Ebben a tanévben az előzőhöz képest a tehetségazonosítás, tehetséggondozás területére nagyobb hangsúlyt fektettünk, (ez az elvárás szerepelt is az éves munkatervünkben és a TÉR-ben is kiemelt cél volt) sikerült magas ellátotti létszámot elérni.

Új feladat volt a teljesítményértékelési rendszer bevezetése, mely zökkenőmentesen megtörtént az eljárásrendnek megfelelően.



2. Pedagógiai folyamatok

2.1 Beszámoló az éves munkaterv által meghatározott feladatok megvalósításáról

A tanév elején elkészített munkaterv feladatait szinte teljes mértékben sikerült megvalósítani. Munkánkat az eddigiekhez hasonlóan szakszerűen, hatékonyan, törvényesen végeztük.

Az adminisztráció az INYR szabályzatnak megfelelően történt, a terápiás ellátás és a szakértői vizsgálatok végzése a megyei protokoll és saját belső protokollunk alapján valósult meg. Kiemelt figyelmet fordítottunk a BTMN kategóriába eső gyerekek vizsgálatára, változatos eszközkészlettel, célirányosan igyekeztünk diagnosztizálni.

Az eddig is folytatott tehetséggondozás mellett a tehetségazonosítás is szerepet kapott, így tudunk magasabb ellátotti létszámot elérni.

Továbbra is kiemelt feladatellátási területünk a korai fejlesztés, amit két kolléga egyre magasabb szakmai színvonalon végez.

A pedagógusok teljesítményértékelési folyamata rendben lezajlott, vállalt feladatát mindenki teljesítette.

2.2. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményei, megállapításai

A Nyírbátori Tagintézményben nem volt tanfelügyelet a 2024/25-ös tanévben.

2.3. Belső ellenőrzés eredményei, megállapításai

A tanév során több területen is megvalósult belső ellenőrzés:

- tanév eleji szűrések dokumentációjának ellenőrzése
- egyéni fejlesztési tervek ellenőrzése
- 3 havonta az INYR vezetésének részletes ellenőrzése
- óralátogatás minden kollégánál
- munkaidő betartásának ellenőrzése
- logopédiai szűrések dokumentációjának ellenőrzése
- szakértői vélemények tartalmi/formai ellenőrzése

Minden esetben írásos visszajelzés készült az ellenőrzés eredményéről.

**Belső ellenőrzés ütemterve**

	Ellenőrzési feladat	Ellenőrzés formája	Ellenőrzött dokumentumok	Ellenőrzést végző személy
Szeptember	A tagintézményre vonatkozó, működést szabályozó dokumentumok elkészítése, ellenőrzése. Gyógytestnevelés feladatellátás beindulásának ellenőrzése.	Intézményekkel és gyógytestnevelőkkel való egyeztetés	Szakalkalmazottak órarendje	Tagintézmény igazgató
Október	Szakalkalmazottak adminisztrációs munkájának ellenőrzése (tanulói nyilvántartások) INZR rendszer vezetésének elkezdése Tanév eleji szűrővizsgálatok elvégzésének ellenőrzése	Dokumentum ellenőrzés	Egyéni nyilvántartási lap Nyilvántartó tasak Vizsgálati jegyzőkönyvek, szakvélemények, szakterületi vélemények INZR	Tagintézmény igazgató
November	Dolgozók munkafegyelmének ellenőrzése Foglalkozások pontos megtartása	Óralátogatás Dokumentum ellenőrzés	Helyszíni ellenőrzés jegyzőkönyve Jelenléti ív	Tagintézmény igazgató
December	Dolgozók munkafegyelmének ellenőrzése Foglalkozások pontos megtartása	Dokumentum ellenőrzés Óralátogatás	Helyszíni ellenőrzés Vizsgálati jegyzőkönyvek, szakvélemények	Tagintézmény igazgató



Január	Tanórán kívüli tevékenységek ellenőrzése (pedagógus konzultációk, fogadóórák, szülői értekezletek)	Dokumentumelemzés Helyszíni ellenőrzés a társintézményekben	Feljegyzések, emlékeztetők Team megbeszélések dokumentumai	Tagintézmény igazgató
Február	INYR vezetés 3 éves kori logopédiai szűrés eredményeinek áttekintése	INYR teljes körű ellenőrzése dokumentumelemzés megbeszélés	INYR szűrőanyag, szülői visszajelző lapok	Tagintézmény igazgató
Március	Szakvélemények, szakértői vélemények ellenőrzése, terápiás vélemény helytállása, szakmai protokollnak való megfelelése	Óralátogatás Dokumentumelemzés Interjú	Szakvélemények, szakértői vélemények	Tagintézmény igazgató
Április	A foglalkozások felépítése, szervezése, alkalmazott módszerek, eszközök helytállása, a foglalkozás eredményessége szakmai megalapozottság	Reflektív interjú Óralátogatás Dokumentumelemzés	Esetleírás Egyéni nyilvántartás	Tagintézmény igazgató
Május	TÉR-egyéni teljesítménycélok elvégzésének ellenőrzése	Reflektív interjú Dokumentumelemzés	Leadott dokumentumok Óratervezetek Egyéni fejlesztési tervek	Tagintézmény igazgató



Június	INZR vezetésének teljes körű, egész évre von. ellenőrzése 5 évesek logopédiai szűrésének ellenőrzése	INZR vezetés ellenőrzése dokumentumelemzés megbeszélés	INZR szűrőanyagok, szülői visszajelző lapok	Tagintézmény igazgató
Július				
Augusztus				

2.4.A tanév során módosított, elkészített dokumentumok

A tanév során a diagnosztikához használt anyagainkat illetően került sor módosításra, illetve új módszerek, eszközök bevezetésére. Ezek elkészítése a kollégák részéről önkéntes alapon történt, vagy a TÉR-ben egyéni teljesítménycél vállalás volt.

A tanév eleji képességfelméréshez használt feladatlapokat, melyeket óvodai nagycsoportos, illetve 1. osztályos gyerekekkel használunk, szükség szerint minden évben módosítjuk.

Egy gyógypedagógus kolléga a 3 és 4 éves gyerekek vizsgálatához állított össze megfigyelési szempontsört, feladatsort, eszközkészletet, pontozási rendszert. Egy másik kolléga pedig az 1. osztályos gyerekek pedagógiai vizsgálatához kezdett el összeállítani feladatsort, ennek véglegesítése még folyamatban van. A szakértői vizsgálatok során elkezdtük hangsúlyozottabban használni a korábban kapott Educatios vizsgáloeljárásokat.

3. Az intézmény külső kapcsolatai

3.1.Az intézmény külső partnereivel való kapcsolat

Az eddigieknek megfelelően intézményünk többféle partnerintézmény képviselőivel tart fenn kapcsolatot:

- az ellátási területünkön lévő köznevelési/közoktatási intézmények vezetőivel, dolgozóival
- az önkormányzatok illetékes munkatársaival
- védőnőkkel, gyermekorvosokkal
- családgondozókkal, gyermekvédelemben dolgozó szakemberekkel
- szülőkkel, nevelőszülőkkel, gyámokkal
- a Nyíregyházi Pedagógiai Oktatási Központ munkatársaival



- más szakszolgálati intézmények dolgozóival
- kliensekkel/gyerekekkel

A kapcsolattartás formái szakmai tartalomtól függően:

- személyes megkeresés fogadóórán, vagy előre egyeztetett időpontban
- telefon
- elektronikus út
- postai úton történő értesítés

Fontosabb események:

- 2024. 09. 18. Esetmegbeszélés – Nyírbátori Kerekerdő Óvoda
- 2024. 09. 24. Szakmaközi megbeszélés – Nyírbátor, Biztos Kezdet Gyerekház
- 2024. 10. 02. Szülői értekezlet – Báthory Anna Református Óvoda, Nyírbátor
- 2024. 11. 06. Szülői értekezlet – Görögkatolikus Bölcsőde, Nyírbátor
- 2024. 12. 06. Szakmaközi megbeszélés – Családsegítő Központ, Nyírbátor
- 2025. 02. 21. Szakmaközi megbeszélés – Családsegítő Központ, Nyírbátor
- 2025. 12. 19. Karácsonyi ünnepségen való részvétel – Báthory Anna Református Általános Iskola, Nyírbátor
- 2025. 03. 05. Szakmaközi megbeszélés – Biztos Kezdet Gyerekház, Nyírbátor
- 2025. 03. 06. Szakmaközi megbeszélés a védőnővel – Pedagógiai Szakszolgálat, Nyírbátor
- 2025. 03. 26. Nyílt nap a nyírbátori Éltes Mátyás EGYMI-ben
- 2025. 05. 06. Online szakmaközi megbeszélés – Kamasztanoda
- 2025. 06. 12. Esetmegbeszélés – Báthory Anna Református Általános Iskola, Nyírbátor

3.2. Médiaszereplés a 2024/25-ös tanévben

A tanévben nem volt médiaszereplés a tagintézményben.



4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Szakmai munkakapcsolatok – munkacsoportok tevékenysége

A kollégákkal a napi munkakapcsolat fenntartását fontosnak tartom, ezután is szeretném biztosítani számukra az alkotó szabadságot mindaddig, amíg az magas színvonalú, és hatékony munkában nyilvánul meg. Szeretném, ha a megbeszéléseink jó hangulatban zajlanának, ahol mindenki elmondhatja véleményét, javaslatait. A fontos információk a hétfő délutáni megbeszéléseken hangzanak el, illetve emailben is megkapják a kollégák. Ha hirtelen adódó munka van, akkor telefonon is elérjük egymást.

Mivel a különböző feladatellátási területen dolgozók száma nem túl nagy, ezért intézményen belül nem működtetünk munkaközösséget, de időszakos jelleggel, például a tanév eleji részképesség szűrés, vagy a logopédiai szűrések esetén a szakemberek team munkában dolgoznak. Van intézményi messenger csoport, illetve külön csoport a logopédusoknak és az óraadó gyógytestnevelőknek. Itt a munkával kapcsolatos konkrét információk mellett gyakran osztunk meg egymással ötleteket, szakmai anyagokat.

A Főigazgatósággal és a Tankerülettel általában telefonon és elektronikus úton tartjuk a kapcsolatot. Könnyebbséget jelent számomra, hogy a Covid idején bevezetett online módon tartott igazgatótanács értekezletek nagyrészt megmaradtak ilyen formában.

4.2. Belső tudásmegosztás

A 2024/25-ös tanév során a Nyírbátori Tagintézményben a következő időpontokban és témákban került sor belső tudásmegosztásra a teljes kollektíva jelenlétében:

1. 2024. 09. 30. – 3-4 éves korosztály számára kidolgozott vizsgálati protokoll bemutatása, kiegészítése.

Két gyógypedagógus kolléganő állított össze megfigyelési szempontokat, a játékos helyzetben történő vizsgálati szituációhoz használható eszközlístát. Erre az életkorra nem nagyon van kidolgozott protokoll, viszont az utóbbi néhány évben folyamatosan emelkedik az ilyen kis életkorú gyerekek száma intézményünkben. Jegyzőkönyvet készítették (külön a 3 és a 4 éves gyerekek számára), amin vizsgálat közben egyszerűen be lehet jelölni a gyermekre jellemző tulajdonságokat, le lehet jegyezni a szülő válaszait. Kinyomtatva megkaptuk a jegyzőkönyveket, szóban pedig elmondták a folyamat menetét, beszámoltak eddigi tapasztalataikról.

A vizsgálat során használatos játékokat, eszközöket bemutatták, sőt több saját készítésű eszközt is hoztak, ami nemcsak vizsgálat, hanem terápia során is jól használható. Ezek az eszközök a tornaterem egyik részében kialakított vizsgáló sarokban lettek elhelyezve, hogy szükség esetén minden egy helyen megtalálható legyen.



2. 2024. 12. 16.- Tehetségazonosításhoz és gondozáshoz használható módszerek, eszközök bemutatása.

Intézményünkben ebben a tanévben 4 kolléga dolgozott a tehetségazonosítás-, és gondozás szakfeladaton. Egyik fejlesztőpedagógus kolléga, rajz szakos tanári végzettségét hasznosítva, illetve egy logopédus kolléganő már az előző években is részt vett ebben a munkában. Óvodásokkal és alsó tagozatos tanulókkal foglalkoztak, kiscsoportos formában. A foglalkozások nagy népszerűségnek örvendtek, így tovább vittük ebben a tanévben is. A rendszeres heti foglalkozások során fejlesztik a gyerekek kézügyességét, kreativitását, képzelőerejét, nyelvi és kommunikációs kompetenciáját, beszédértését, szókincsét, rajzkészségét. A foglalkozásokon készült produktumokat gyakran kitesszük dekorációként az intézmény várótermében. Ők elmondták, hogy milyen eszközökkel, milyen témákban dolgoznak a gyerekekkel, néhány alkotást be is mutattak.

Egy gyógypedagógus és egy pszichológus kolléganő idén kapcsolódott be a tehetségazonosításba, két iskolában, különböző korosztályú gyerekekkel dolgozva. Ők bemutatták az általuk használt feladatlapokat, tesztek, könyveket és honlapokat ajánlottak a téma iránt érdeklődőknek. Szóba került tanévzárás után tehetséggondozással kapcsolatos délelőtti elfoglaltság biztosítása az érdeklődő gyerekeknek. **(Ez meg is fog valósulni a június 30.- július 11. közötti időszakban, elsősorban a fejlesztőpedagógus kollégák, illetve a tehetséggondozásban jártasabb kollégák részvételével.)**

3. 2025. 03. 06. – Szenzoros integrációs terápia bemutatása Bölcsődei prevenció program bemutatása

Ebben a tanévben új módszerként jelent meg intézményünkben a DSZIT, amit egy gyógypedagógus-logopédus kolléganő végez kiscsoportos formában. Elmondta, hogy milyen problémák esetén lehet hatásos ez a módszer, a tornateremben bemutatta azokat az eszközöket, amiket használ, ki is próbáltuk azokat. Mindenki a saját szakterületére levetítve mondott még új ötleteket, fejlesztési lehetőségeket.

Másik gyógypedagógus kolléganőnk heti rendszerességgel jelen van az egyik helyi bölcsőde életében, nagyon jó kapcsolatot alakított ki a gondozónőkkel, igazi szakmai együttműködés alakult ki. Az ott zajló munkáját mutatta be a kollégáknak. A prevenció fejlesztő munkát igyekszik évszakokhoz, ünnepekhez, hagyományokhoz igazítani. Előnyben részesíti az egyszerű, akár saját kezűleg elkészíthető játékokat, melyeket szülőknek is bemutat, ajánl az elektronikus játékok kiváltására. Hónapokra lebontva egyszerű tematikus tervet készít a foglalkozásairól, melyeket megkapnak a gondozónők és a szülők is. Népi mondókák gyűjteményét rendszeresen használja mozgás és beszédfejlesztésre. Ezeket az intézményi váróterem üzenőfalára is rendszeresen kiteszi.



4. 2025. 04. 28. – Mozgásfejlesztés lehetőségei óvodás-, és kisiskolás korban-eszközök bemutatása, kipróbálása

Mivel minden fejlesztés alapja a mozgás, ezért intézményünkben a lehetőségeinknek megfelelően erre mindig nagy figyelmet fordítunk. Tornatermünk jól felszerelt, különböző korosztályú gyerekek számára alkalmas mozgásfejlesztő eszközeink vannak. Ezen kívül a logopédiai szoba egyik sarkában is kialakítottunk egy helyet, ahol kevésbé intenzív módon, de van lehetőség nagymozgások, mozgáskoordináció fejlesztésére. Gyógypedagógus kollégánk koordinálásával megnéztünk és kipróbáltunk több eszközt, illetve próbáltunk minden eszközre alternatív lehetőségeket találni, hogy otthon a szülő hogy tudna jelentősebb anyagi kiadás nélkül fejlesztési lehetőséget biztosítani a gyerekeknek.

Természetesen ezeken az alkalmakon kívül nagyon sok esetben osztunk meg tapasztalatot egymással 1-1 könyvvel, eszközzel, új szakmai információval kapcsolatban. Messenger csoportunkban is gyakran osztunk meg egymással hasznosnak ítélt hivatkozásokat. Újságcikkeket gyűjtünk, teszünk ki az üzenőfalra, melyek a szakembereknek és a szülőknek egyaránt hasznosak.

4.3. Ellátás nélküli munkanapok eseményei

2025. 09. 30.-3-4 éves korosztály számára kidolgozott vizsgálati protokoll bemutatása

2025. 01. 20.-Félévi értekezlet megtartása

2025. 03. 05.- Megyei szintű szakmai nap-online előadásokon való részvétel

2025. 03. 06.- Megyei szintű szakmai nap tagintézményi szinten:

- Szenzoros integrációs terápia bemutatása
- Bölcsődei prevenciós program bemutatása
- Szakmaközi megbeszélés a városi és a járásban dolgozó védőnőkkel

2025. 06. 23.-Tanévzáró értekezlet, pedagógusnap ebéd



5. A pedagógiai munka feltételei

5.1. Infrastrukturális feltételek

Az intézmény a város központjában, egy egyirányú utcában található, a mentőállomással szemben, ami az amúgy is szegényes parkolási lehetőségeket még inkább leszűkíti. Az épület állaga megfelelő, szigeteléssel, műanyag nyílászárókkal, klímával rendelkezik. A tornatermi részhez kértünk mobil rámpát, hogy babakocsival könnyebben tudjanak közlekedni a korai fejlesztésre járó gyerekek szülei.

Mivel szolgáltatásaink nagy részét helyben, az óvodákban és az iskolákban biztosítjuk, ezért a foglalkoztató helyiségeink száma elegendő. A szakszolgalat épületében nagyobb számban az egyéni pszichológiai terápiák, a vizsgálatok, a korai fejlesztésre járó gyerekek órái valósulnak meg, kisebb számban logopédiai és tehetséggondozó foglalkozásokat tartanak a kollégák.

A főépületben 3 foglalkoztató szoba található. Nevelői szoba áll rendelkezésre az adminisztrációs munka végzéséhez, a szakmai megbeszélések, értekezletek lebonyolításához. Itt található az intézmény könyvtára, amit ha lehetőség van rá, folyamatosan fejlesztünk. A szakszolgalati titkárok közös irodában végzik munkájukat. Ezen kívül váróhelyiség, mosdók, és egy konyha található még itt.

Egy különálló épületrészben jól felszerelt tornaszobánk és fejlesztőszobánk van, ezen kívül szintén egy külön épületrészben kapott helyet az irattár, ami lassan kicsinek bizonyul.

5.2. Tárgyi feltételek

Tárgyi feltételeink jónak mondhatók. Bútoraink korszerűek, jó állapotúak, a várótermi székek újrakárpitozására engedélyt kaptunk a Tankerülettől, ezt a nyáron remélhetőleg meg tudjuk csináltatni. Fejlesztő eszközeink, játékaink, mozgásfejlesztő eszközeink változatosak, a tanév során rendelhattünk is újakat. A pszichológiai tesztkészletünk igényelne majd a jövőben bővítést, frissítést.

5.3. Személyi feltételek

Jelenleg, a tanév zárásakor a tagintézmény szakalkalmazotti létszáma főállású, aktív dolgozók tekintetében: 10 fő

- 6 fő gyógypedagógus: ketten alapfeladatukként a nevelési tanácsadás területén dolgoznak, ketten a logopédia területén, egy fő a korai fejlesztés területén, egy fő pedig a tagintézmény-vezető, aki logopédus
- 3 fő fejlesztőpedagógus
- 1 fő pszichológus

A pedagógiai munkát segíti 2 fő szakszolgalati titkár és egy takarítónő. Ebben a tanévben 4 fő óraadó alkalmazására kaptunk lehetőséget, ők a gyógytestnevelés és a pszichológia területén dolgoztak. A következő tanévre vonatkozóan 5 határozatlan idejű álláshirdetésre kaptunk engedélyt: 2 pszichológus, 1 gyógytestnevelő, 2 logopédus-gyógypedagógus kolléga jelentkezését várjuk.



Pedagógus minősülés ebben a tanévben nem volt. Szakvizsgát adó képzésen, nagyobb volumenű, 60 - 120 órás képzésen nem vett részt senki. 30 órás képzésen, illetve néhány órás online képzésen több kolléga is részt vett. Kettő is végzettséget szereztek a WISC-IV teszt felvételéhez, ez a feladatellátásunkat nagy mértékben segíteni fogja, de természetesen a többi megszerzett tudást is kamatoztatják a kollégák a mindennapi munkavégzés során.

2025 szeptemberében 3 kolléga kezd szakvizsgát adó képzést a Debreceni Református Hittudományi Egyetemen, differenciáló fejlesztőpedagógus szakirányon.

A Városi Pedagógus napon, amit Nyírbátor Város Önkormányzata szervez minden évben, idén 3 kolléga részesült kitüntetésben: Hamza Henriett pszichológus kiemelkedő szakmai munkájáért elismerő oklevélben részesült, Szarka Éva gyógypedagógus nyugdíjba vonulása alkalmából Pedagógus Szolgálati Emlékérmét kapott, Kissné Almási Krisztina tagintézmény igazgató arany gyűrű elismerésben részesült.

5.4. Szervezeti feltételek

Intézményünkben a hétfő délutáni kötelező bent tartózkodás idejét mindig igyekszünk úgy alakítani, hogy a munka mellett jusson idő kötetlenebb beszélgetésre is. Születésnap, névnap alkalmával általában ilyen napokon tartunk kis vendéglátást. Minden évben megtartjuk a karácsonyi és pedagógus napi ebédet, ezek a napok is személyesebbek, kötetlenebbek.

Ebben a tanévben (valószínűleg a TÉR miatt is) több kezdeményezés volt változtatásra, innovációra módszerek, eszközök tekintetében egyaránt. Ezen törekvések egy része az intézmény arculatát tette szebbé, virágültetésre került sor, valamint a várótermi faliújság is többször megújult, érdekes olvasnivalók, gyerek alkotások váltották egymást.

Az intézményi honlap az előző években el volt hanyagolva, ezért igyekeztem több figyelmet fordítani rá, de ez a törekvésem még a jövőben is folytatódik.



6. Eredmények szakterületi ellátásra vonatkozóan

6.1. Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, gondozás:

A korai fejlesztés és gondozás feladata a komplex koragyermekkori intervenció és prevenció, az ellátásra való jogosultság megállapításának időpontjától kezdődően a gyermek fejlődésének elősegítése, a család kompetenciáinak erősítése, a gyermek és a család társadalmi inklúziójának támogatása.

A szakfeladaton a tanév során 2 gyógypedagógus dolgozott magasabb óraszámokban. Az ellátást minden esetben a tagintézmény épületében biztosítjuk, ahol jól felszerelt fejlesztő szoba és tornaterem áll rendelkezésre. Az idei tanévben ismét nőtt az ellátást kérők száma, a szülők elsősorban a gyermekrehabilitációs szakrendelésen kapott javaslat alapján keresnek fel minket a gyermekükkel. A koragyermekkori intervenció alapját a mozgásfejlesztés képezi, amelyhez mozgásfejlesztő eszközökre is szükség van. Ezen a téren néhány éve a tankerület segítségével bővíteni tudtuk eszköztárunkat, amelyet a gyerekek lelkesen használtak a szakemberekkel együtt a tanév során. Szabó Szilvia kolléganő DSZIT terapeuta végzettséggel rendelkezik, ezt a tudását igyekezett hasznosítani a korai fejlesztés során is. A kollégák kreativitását dicsérik az általuk készített eszközök, amelyek a gyermekek szükségleteihez igazodnak.

A korai fejlesztést a kollégák a nyári hónapok során is biztosítják a szülői igényeknek megfelelően, az új kérések feldolgozása, a gyermekek behívása is folyamatos. Szükség szerint a rendszeres fejlesztést igénylő gyerekeket a jövő tanévben is heti rendszerességgel fogadjuk, aki kisebb problémával érkezik, annak pedig tanácsadást, nyomon követést tudunk felajánlani. Előre láthatólag erre a szakfeladatra még több órát kell szánnunk a jövőben, a korai fejlesztésre szoruló gyerekek száma növekvő tendenciát mutat. *(A táblázatban szereplő adatok a tanév végi statisztikai adatokat tükrözik, a változás folyamatos.)*

Terápiába bekerült gyermekek száma: 29 fő

6.2. Járási szakértői bizottsági tevékenység

A korábbi fenntartói utasítás alapján csak a legalább 5 éves gyakorlattal és szakvizsgával rendelkező kollégák vehettek részt a szakértői tevékenységben, így a kritériumoknak megfelelően egyes kollégák vizsgálati óraszámát meg kellett emelni. Ennek nem mindenki örült, hiszen a vizsgálatok utáni szakvélemény írás sok időt és energiát igényel. Intelligencia vizsgálat végzésében a pszichológuson kívül egy gyógypedagógus kolléganő is részt vesz, aki elvégezte a WISC tanfolyamot. Ez márciustól megszűnt, a kolléganő felmentési idejét tölti azóta.

Az idei tanévben ismét nőtt a beérkező vizsgálati kérelmek száma, az eddigiekhez képest feltűnően sok vizsgálati kérelem érkezett óvodákból. A vizsgálatokat a tanév során folyamatosan végezzük, első alkalommal minden esetben komplex, pedagógiai és pszichológiai vizsgálatra kerül sor. Januárban és februárban a POK által kirendelésre kerülő iskolaérettségi vizsgálatokat gördülékenyen tudtuk lebonyolítani.



A szakértői tevékenységet érintő határidőket minden esetben igyekeztünk betartani, tekintettel arra, hogy a szakértői vélemények szükségesek a gyermek további ellátásához. A szakértői munka hatékonyabbá tétele miatt időszakosan munka átszervezéssel szoktunk egy hetes vizsgálati időszakokat tartani, elsősorban tanév elején és végén. Tapasztalatunk szerint az óvodák és az iskolák nagyon sok esetben a szociális hátrányból eredő lemaradások miatt, valamint viselkedési-magatartási problémák miatt kérik a vizsgálatokat. Néhány visszajelzés alapján, amit az intézményükbe kijáró kollégáknak tettek,- nem hivatalosan- sokszor elégedetlenek a vizsgálat eredményével, nem tudják elfogadni, hogy a gyermek ép értelmű, mégsem tudja teljesíteni az iskolai követelményeket. Több esetben azt várják, hogy a vizsgálati eredmény alapján a gyermeket szegregált intézménybe (a helyi Éltes Mátyás Általános Iskolába) irányíthassák.

Hivatalos megkeresés esetén részletesen tájékoztatjuk az érdeklődőket a vizsgálat menetéről, az adható diagnózisokról, a továbbküldés lehetőségeiről.

A vizsgálati időpontokról értesítjük a szülőt tértivevényes levélben, az intézményt és az illetékes családgondozót emailben, így a nem megjelenések száma észrevehetően csökkent.

A vizsgálatokhoz többféle vizsgálóeljárást, tesztet használunk, igyekszünk problémaszpecifikusan vizsgálni. Terveink között szerepel a vizsgálati eszközök tárának további bővítése. Célunk, hogy problémaszpecifikus módszereket használjunk, azokat egységesen alkalmazzuk, értékeljük.

A szakvélemények tartalmi és formai követelmények tekintetében megfelelnek a rendeletben előírtaknak, minden esetben a központtól kapott egységes szakvélemény formátumot használjuk.

(A táblázatban szereplő adatok a tanév végi statisztikai adatokat tükrözik, a változás azóta folyamatos.)

Elvégzett vizsgálatok száma: 453

6.3. Logopédiai ellátás

Elsődlegesen az ötéves gyermekek logopédiai szűrésének eredményei határozták meg, hogy mely intézményekben végezzenek a kollégák logopédiai terápiát. Ezen kívül meghatározó tényező az is, hogy az adott intézmény tud-e megfelelő helyiséget biztosítani a fejlesztő munkához. A térség nagyobb óvodáiban kint, az intézményben tudtunk logopédiai ellátást nyújtani, illetve az idén 1 iskolában is jelen voltunk. A kimaradt intézmények rászoruló gyermekei részére ambuláns ellátást tudtunk felajánlani.

A logopédiai feladatellátás heti 1 alkalmas volt, így csökkenteni tudjuk az ellátatlan gyerekek számát. Az artikulációs terápiás csoportok 4 fővel, a beszédindító foglalkozások 1-2 fővel indultak.

Intézményünkben az 5 évesek logopédiai szűrését május-júniusban végezzük, a 3 évesek beszéd-, és nyelvi állapotának felmérését november-január hónapokban.

Tapasztalataink szerint egyre több a nyelvi késést mutató gyermek, akinek beszédindító terápiára lenne szüksége. A súlyosabb artikulációs zavarban szenvedő gyermekek gyakran beszédhibásan kerülnek iskolába, évről évre nő az ilyen esetek száma, ezért több iskola is kéri,



hogy menjünk oda is terápiát tartani, ne csak az óvodákba. Két logopédussal ezt nem tudjuk megoldani.

(A táblázatban szereplő adatok a tanév végi statisztikai adatokat tükrözik, a változás azóta folyamatos.)

3 évesek logopédiai szűrésén részt vett: 411 fő

5 évesek logopédiai szűrésén részt vett: 394 fő - Ebből logopédiai ellátást igényel a következő tanévben: 286 fő

Csak logopédiai vizsgálaton részt vett: 30 fő

Terápiára járt: 210 fő

6.4. Nevelési tanácsadás

A **nevelési tanácsadás területén a gyógy-és fejlesztő pedagógiai** feladatellátást próbáljuk a települések intézményeiben biztosítani, de a terület nagysága (20 település) illetve az itt lévő magas

intézményi szám (51 intézmény) miatt ezen a területen is van olyan gyermek, akiknek az ellátását nem tudjuk még megoldani. Ez a létszám az elmúlt évekhez képest jelentősen csökkent.

Minden év szeptemberében részképesség szűrést végzünk a nagycsoportos óvodások és első évfolyamot kezdő gyermekek esetében csoportos/osztály formában. Saját összeállítású feladatgyűjteményt használunk, melyet szükség esetén időnként módosítunk. A szűrés eredményei és a pedagógusok javaslata alapján állítják össze a kollégák a csoportokat, melyek 5-6 főből állnak. A fejlesztő munka szinte minden esetben kint zajlik az intézményekben.

A **pszichológiai** terápiák iránti igények száma jelentősen nőtt, illetve több az egyre súlyosabb esetek száma, amely szükségessé tenné a gyermekpszichiáter bevonását és a vele való

folyamatos konzultációs kapcsolatot, valamint esetmegbeszélések, szupervízió megszervezését. Az idei tanévben egy pszichológus kolléga látta el ezt a szakterületet. A pszichológiai ellátás keretein belül csoportokat is szerveztünk, általános iskolában osztály szinten tartott a kolléga 6-8 alkalmas foglalkozásokat. Márciustól egy óraadó pszichológus is dolgozott heti 4 órában, egyéni terápiákat tartva.

(A táblázatban szereplő adatok a tanév végi statisztikai adatokat tükrözik, a változás azóta folyamatos.)

Tanév eleji részképesség szűrésén részt vett: 814 fő

Gyógy-, és fejlesztőpedagógiai foglalkozásra járt: 660 fő

Pszichológiai ellátásban részesült: 193 fő



6.5. Tehetségazonosítás-, és gondozás

Rajz szakos tanári végzettséggel rendelkező fejlesztőpedagógus kollégánk, és az egyik logopédus kollégánk szervezett tanév elején tehetséggondozó csoportokat. Elsősorban kreatív ötleteken alapuló rajzos-kézműves tevékenységekkel, valamint anyanyelvi fejlesztéssel foglalkoznak heti rendszerességgel, összesen gyerek bevonásával. Ezen kívül mindkét kolléga részt vett iskolákban, óvodákban tehetségazonosításon, összesen gyermek részvételével. Rajtuk kívül a pszichológus kollégánő és egy gyógypedagógus kollégánő tehetségazonosítást végzett általános iskolákban.

Ellátott gyermekek száma összesen: 221 fő

6.6. Gyógytestnevelés

A gyógytestnevelés 3 óraadó gyógytestnevelő által (egyikük márciusban csatlakozott hozzánk) az idei tanévben 5 intézményben került megszervezésre. Heti 1 alkalmas az ellátás. Tapasztalataik szerint az alsó tagozatos diákok esetében eredményes a foglalkozás, a felső tagozatosok már érdektelenek, nem szívesen járnak.

Ellátott gyermekek száma: 262 fő



7. Egyéb elvégzett feladatok

Az egész tanévre vonatkozó új feladat a teljesítményértékelés folyamata volt, amelyet pontosan, a határidőknek megfelelően sikerült elvégezni. Vállalt feladatait mindenki teljesítette, dokumentálta, a dokumentáció leadásra, feltöltésre került. Az értékelés folyamatban van.

8. Előzetes tantárgyfelosztás

A következő tanévet előre láthatólag a jelenlegi 10 főállású dolgozóval kezdjük, illetve Szarka Éva gyógypedagógus kolléganő nyugdíj mellett részmunkaidőben (félállásban) visszajön dolgozni. A jelenlegi 4 óraadónk mellé egy utolsó éves logopédus hallgató jönne heti 9 órában és egy utolsó éves gyógypedagógus hallgató heti 14 órában. A státuszegyeztetésen az ő alkalmazásukat engedélyezte Tankerület Igazgató Asszony. Ezen kívül 5 álláshely kerül meghirdetésre, mindegyik határozatlan időre: 2 pszichológus, 1 gyógytestnevelő, 2 logopédus-gyógypedagógus.

Előzetes tantárgyfelosztásunk a következő:

1. Bánki Beáta: logopédia-heti 21 óra
2. Bodnár Károlyné: nevelési tanácsadás-heti 21 óra
3. Csonka Judit: logopédia-heti 21 óra
4. Dibácziné Kraszkó Gyöngyi: nevelési tanácsadás-heti 15 óra, szakértői tevékenység-heti 6 óra
5. Heim Szilvia: nevelési tanácsadás-heti 10 óra, korai fejlesztés-heti 11 óra
6. Hamza Henriett: nevelési tanácsadás-pszichológia-heti 17 óra, szakértői tevékenység-heti 4 óra
7. Kissné Almási Krisztina: szakértői tevékenység-heti 4 óra
8. Schlosser Sándor: nevelési tanácsadás-heti 18 óra, tehetséggondozás-heti 3 óra
9. Szabó Szilvia: korai fejlesztés-heti 10 óra, logopédia-heti 7 óra, szakértői tevékenység-heti 2 óra, nevelési tanácsadás-heti 2 óra
10. Tóth Enikő Ildikó: nevelési tanácsadás-heti 21 óra
11. Szarka Éva részmunkaidős dolgozó: szakértői tevékenység-heti 11 óra



12. Nagy Lászlóné óraadó: gyógytestnevelés-heti 6 óra
13. Severnyák Gábor óraadó: gyógytestnevelés-heti 10 óra
14. Biró Zsolt óraadó : gyógytestnevelés-heti 14 óra
15. Jenei-Márku Hajnalka óraadó: nevelési tanácsadás/pszichológia-heti 4 óra
16. Vona Éva óraadó: logopédia- heti 9 óra
17. Ácsné Lupkovics Mercédesz óraadó: korai fejlesztés-heti 9 óra, nevelési tanácsadás-heti 5 óra



9. Vezetői összefoglaló

A tanév során a feladatellátások biztosítása a törvényi szabályozásnak, a szakma szabályainak és a fenntartó elvárásainak megfelelően történt.

SWOT-analízis alapján a következők állapíthatók meg intézményünkről:

Erősségeink	Gyengeségeink
<ul style="list-style-type: none"> • magas színvonalú szakmai ismeretekkel rendelkező kollégák. • pozitív szemlélettel, hasonló emberi értékrenddel rendelkező szakemberek • gyermek-és családcentrikus szemléletű munkavégzés • team munka • szakmai sokszínűség • az új/visszatérő kollégák több irányú mentorálása • lelkes fiatal kollégák és a tapasztalt kollégák harmonikus együttműködése • lehetőségek biztosítása a szakmai fejlődés területén • optimális tárgyi feltételek • rugalmasság, kreativitás, problémamegoldó képesség, egymás iránti tisztelet, innovatív gondolkodás jelenléte a tantestületben • jól működő külső partneri kapcsolatok (településvezetők, védőnők, családgyógyógyók). 	<ul style="list-style-type: none"> • túlzott adminisztrációs leterheltség/az INYR lassú működése, anomáliái • nem megfelelő bérezés (a béremelés ellenére a szakmai tapasztalat, gyakorlat, a ledolgozott évek nincsenek megfizetve) • növekvő gyereklétszám minden ellátási területen • irreális elvárások az intézmények és a szülők részéről • szülői együttműködés gyakori hiánya
Lehetőségek	Veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> • szakemberek számának növelése • erkölcsi megbecsülés • fizetésen kívüli juttatások • szakmai képzéseken való részvétel fokozottabb támogatása • több közös program és beszélgetés szervezése 	<ul style="list-style-type: none"> • túlzott leterheltség, kiegészítés veszélye • a szakmai munka minőségének esetleges romlása • a pályaelhagyók számának növekedése



10.Összegzés

Megállapítható, hogy a 2024/25-ös tanévre tervezett feladatok megvalósításra kerültek. A TÉR-ben vállalt feladatait mindenki elvégezte, dokumentálta, az értékelési folyamat lezajlott. Szakember létszámtól függően minden feladatellátási területen sikerült magas ellátotti létszámot elérni, mindezt a munka minőségének megőrzése mellett.



11. Melléklet

Az intézményi önértékelés feladatai a 2024-25-ös tanévben

Intézményi elvárások	Ellenőrzés ütemezése	Ellenőrzés módszerei	Feladatok, határidők, felelősök
Pedagógiai folyamatok - Tervezés			
Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.	éves szinten	Az éves munkaterv a fenntartói elvárásoknak megfelelően a főigazgató által kijelölt feladatok mentén készült.	Tagintézmény igazgató
Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.	2024-25-ös tanévben	Éves munkatervek, munkaközösségi tervek dokumentum elemzése. Alapdokumentumok jogszabályi hivatkozásai	
Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás			
A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Intézményi munkaterv, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.) Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történik. Az intézmény pedagógiai szakszolgálati céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például szakterületekre tervezett egymásra épülő tevékenységek) a szakterületi szakmai előírások teljesülését, a kliensek igényeinek kielégítését, az elvárt tevékenységek eredményességét, a kliensek elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.	2024-25-ös tanévben	Munkatervek, vezetői pályázat, beiskolázási terv, intézkedési terv dokumentumelemzése	Tagintézmény igazgató



A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.	éves szinten	Az előző tanév beszámolójában meghatározott célok, tervek kerülnek megállapításra.	Tagintézmény igazgató
A pedagógiai szakszolgálati tevékenység szakterületenként és együttesen megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.	éves szinten	Egyéni fejlesztési tervek, csoportos fejlesztési tervek, terápiás tervek, egyéni, csoportos esettanulmányok, kliensi produktumok, szakértői vélemények dokumentumelemzése	Tagintézmény igazgató
Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés			
Az önértékelésben érintett pedagógus az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejlesztendő területek) megfelelően fejlesztési tervet készít, a szükséges feladatokat ütemezi és végrehajtja.	éves szinten	Nem került sor pedagógus önértékelésre.	
Pedagógiai folyamatok - Értékelés			
Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti. Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a szakszolgálati közösség valamennyi tagja részt vesz.	2024-25-ös évben	Ötéves önértékelési program, Tagintézményi éves önértékelési terv elemzése	Tagintézmény igazgató
Az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban nyomon követhető. A kliensek értékeléséről fejlesztő céllal, megállapított gyakorisággal visszacsatolnak a kliensnek és szüleinek/gondviselőjének. Az értékelés és visszacsatolás módja, gyakorisága és szükségessége a kliens állapotára, életkorára, igényeire tekintettel kerül megállapításra	éves szinten	Az egyénre szabott értékelés a gyermekre vonatkozóan az INYR-ben kerül megállapításra féléves és éves szinten . Fejlesztési tervek dokumentumelemzése Szülő konzultációk, szakterületi vélemények elemzése	Tagintézmény igazgató



Pedagógiai folyamatok - Korrekció			
Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.	2024-25-ös tanévben	Munkatervek dokumentumelemzése	Tagintézmény igazgató
Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulások levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően szükség esetén az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez. Az intézmény a szakaszolgálati tevékenység eredményességéről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.	2024-25-ös tanévben	Önértékelés dokumentumainak elemzése. Éves intézkedési tervek tartalmi elemzése. Jó gyakorlatok gyűjteménye.	Tagintézmény igazgató
Személyiség és közösségfejlesztés			
Nincs ellenőrzési feladat			
Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények			
Az intézmény munkatervének egyik prioritása a szakaszolgálati tevékenység eredményessége. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: -a kliensek állapotváltozásának objektív adatai (tanulmányi eredményben vagy más területen azonosítható változás). -a kliensek teljesítmény eredményességét igazoló mutatók (tanév végi minősítési eredmények) értékelések, visszajelzések gyakorisága, szülőkkal,	éves szinten	Tanév eleji szűréseket, tanév végi visszaméréseket végzünk, azok eredményeit elemezzük, összehasonlítjuk. Lemorzsolódás minimális szintű, főleg költözés miatt. Fellebbezés a tanév során nem volt.	Tagintézmény igazgató



<p>pedagógusokkal folyó kommunikáció rendszeressége és hatékonysága.</p> <p>-lemorzsolódási mutatók (szakszolgálati ellátásból kilépők, ajánlott szakszolgálat ellátást nem igénylők száma, jellemző és visszatérő akadályok elemzése) követések, utógondozás a tartós állapotváltozás igazolására.</p> <p>-elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, kliens), -a szakértői véleményekre érkezett fellebbezések száma, -„pszichés problémája megoldódott”, sikeres terápiák lezárása. stb.</p>			
<p>Az intézmény vezetése gondoskodik a szolgáltatási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása szakalkalmazotti feladat.</p> <p>A belső és külső mérési/vizsgálati eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában, kiemelten a fejlesztési, intézkedési tervek készítésekor.</p>	2024-25-ös tanévben	<p>Szakalkalmazotti értekezletek jegyzőkönyvei</p> <p>intézkedési terv, beszámolók, munkaterv elemzése</p>	Tagintézmény igazgató
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció			
<p>A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.</p>	éves szinten	<p>Munkaközösségek éves munkatervei</p> <p>Belső szakmai megbeszélések</p>	Tagintézmény igazgató
<p>Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.</p>	éves szinten	<p>Munkaértekezletek, munkaközösségi értekezletek jegyzőkönyveinek elemzése, kiküldött szakmai jellegű tájékoztatók száma</p> <p>Megfelelően működő információáramlás.</p>	Tagintézmény igazgató
Az intézmény külső kapcsolatai			
<p>Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomeírással is rendelkezik.</p> <p>Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés.</p>	2024-25-ös tanévben	<p>Külső partnerekkel való kapcsolattartás dokumentációinak elemzése</p> <p>Elégedettségmérések eredményei</p>	Tagintézmény igazgató



Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése, ezek eredményeit figyelembe veszik a tervezésnél. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.			
Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.	éves szinten	A partnerek tájékoztatása személyesen, írásban, elektronikus úton, telefonon történik, Közérdekű információk az intézményi honlapon jelennek meg.	Tagintézmény igazgató
A pedagógiai működés feltételei			
Tárgyi, infrastrukturális feltételek			
Az intézmény rendszeresen felméri a munkaterv megvalósításához szükséges infrastruktúrát, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.	éves szinten	Fenntartó felé megtörténtek a szükséges jelzések.	Tagintézmény igazgató
Az intézményi munkaterv tartalmazza a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjait, ennek elvei és kritériumai szerint tervezi és valósítja meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását. A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőrzi. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva az erőforrások tudatos és takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a tanulók, a szülők és a külső partnerek felé.	2024-25-ös tanévben	Intézményi munkaterv tartalmi elemzése	Tagintézmény igazgató
Az intézmény felkészült arra, hogy széles életkori spektrumba tartozó kliensek fogadására egyaránt célszerű és biztonságos tárgyi környezetet hozzon létre.	2024-25-ös tanévben	Tárgyi környezet elemzése Fenntartó felé akadálymentesítés iránti kérelem(mobil rámpa) benyújtása megtörtént.	Tagintézmény igazgató
Személyi feltételek			
Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel	éves szinten	Humán erőforrás jelentések az éves	Tagintézmény igazgató



<p>rendelkezik a szakterületi munka humánerőforrás-szükségletéről.</p> <p>A humánerőforrásban bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.</p>		<p>beszámolókbán A nehézségek jelzése a fenntartó felé megtörtént, a szakemberfelvétel szükségességének jelzése szintén.</p>	
Szervezeti feltételek			
<p>Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. Az intézmény pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. Az intézmény támogatja a pedagógusok nevelési-oktatási portálokon és szakmai szervezetekben történő együttműködését, amely elősegíti a szakmai fejlődésüket, az állapotfelmérési, beavatkozási folyamatok tartalmihoz való hozzáférést és a digitális nevelési-tanulási technológiákkal kapcsolatos tudásuk fejlődését. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.</p>	<p>2024-25-ös tanévben</p>	<p>Lehetőség van a belső tudásmegosztásra, ötletek átadására. Erre ebben a tanévben különösen nagy hangsúlyt fektettünk.</p>	<p>Tagintézmény igazgató</p>
<p>A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.</p>	<p>éves szinten</p>	<p>Tantárgyfelosztás a kompetencia határok figyelembe vételével.</p>	
Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak			
<p>A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.</p>	<p>2024-25-ös tanévben</p>	<p>Beiskolázási, továbbtanulási tervek tartalmi elemzése</p>	<p>Tagintézmény igazgató</p>